



救急資器材展2024 in NAGOYA

(第32回全国救急隊員シンポジウム併設展示会)

出展要項

●出展関係者の皆様は必ずお読みください●

2023年11月8日

■名 称 : 救急資器材展2024 in NAGOYA

■会 期 : 令和6年2月1日(木) 10:10~18:00
令和6年2月2日(金) 9:00~13:00

■会 場 : 名古屋国際会議場 イベントホール
(愛知県名古屋市熱田区熱田西町1番1号)

■小間数 : 資器材展示 : W1980mm×D1980mm×H2500 84小間 (システム芯々寸法)
: 書籍販売 : W1800mm×D1200mm+D600 4小間
: 車両展示 : W6000mm×D6000mm 6小間

■開催規模 : 約8,000人(2日間)

■参加対象 : (1) 救急隊員及びその他の消防職員
(2) 都道府県、市町村等の消防防災関係者
(3) 医療・福祉関係者、救急救命士
(4) その他関係者(救急救命士養成校の学生等)
※本展示会では市民公開講座参加者の来場の可能性もございます。

■入 場 料 : 無料

■運 営 : 「救急資器材展2024 in NAGOYA」運営事務局
お問い合わせ対応時間: 土日祝日を除く平日9:30~17:00

株式会社ヤマチコーポレーション イベント事業部アンカー
〒060-0001 札幌市中央区北1条西10丁目1-17
北一条山地ビルディング7F
TEL:011-281-7551 FAX:011-281-7554
担当: 砂金(いさご)・岩本・品川・齋藤
shikizai-99sympo@anker.jp

■ホームページ : 第32回全国救急隊員シンポジウム
<https://32nagoya99sympo.com/>

■名古屋国際会議場 イベントホール（愛知県名古屋市熱田区熱田西町1番1号）



開催スケジュール

TIME	1月31日（水）		2月1日（木）		2月2日（金）	
	事務局	出展者	資器材・書籍	車両展示	資器材・書籍	車両展示
7:00			事務局準備 (7:00~8:30)		事務局準備 (7:00~8:00)	
8:00					出展者準備 (8:00~9:00)	
9:00	事務局施工 (9:00~15:00)		開催時間 (8:30~10:00)		開催時間 (9:00~13:00)	
10:00						
11:00						
12:00						
13:00		島小間・車両展示 優先搬入 (11:00~15:00)	開催時間 (10:10~18:00)		出展者撤去 (13:00~16:00)	
14:00						
15:00	送電開始予定 (16:00)	全出展者搬入・施工 (15:00~20:30)			事務局搬出 (16:00~17:00)	
16:00						
17:00						
18:00			出展者退場・手直し (18:00~19:30)			
19:00						
20:00			事務局調整			
21:00	事務局調整					
22:00						

2月1日・2日の朝は搬入口のシャッターは閉じていますので大規模搬入・施工は出来ません。
また、本番中の出展物の搬入出は原則としてできません。

■小間内工事および製品搬入

- ・2024年 1月31日（水） 13:00~20:00
- ※出展位置・小間サイズなどを考慮して搬入時間を指定させていただく可能性がございます。
- ※2月1日、2日の朝は手持ちや台車以外の大型の物品搬入は出来ません。

■開催時間

- 2024年 2月1日（木） 10:10~18:00
- 2月2日（金） 9:00~13:00

■撤去・搬出時間

- 2024年 2月2日（金） 13:00~16:00
- ※積込み荷物の準備ができてから搬出口に車両を呼んでください。

会場：名古屋国際会議場 イベントホール



※グレーの小間は12月1日（金）まで出展募集中です。
満了次第締め切らせて頂きます。

会 場：名古屋国際会議場 イベントホール

- ・ 会 期：令和6年2月1日(木) 10:10～18:00
令和6年2月2日(金) 9:00～13:00
- ・ 設 営：令和6年1月31日(水) 13:00～20:00 ※搬入時間をご指定いたします。
- ・ 搬 出：令和6年2月2日(金) 13:00～16:00
- ・ 出展料：資器材展示・・・1小間 税別¥360,000（税込¥396,000）※消費税率10%
：書籍販売・・・1小間 税別¥60,000（税込¥66,000）※消費税率10%
：車両展示・・・1小間 税別¥360,000（税込¥396,000）※消費税率10%
- ・ 予定小間数：資機材展示：約1980mm×1980mm・84小間
：書籍販売：W1800mm×D1200mm 4小間
：車両展示：W6000mm×D6000mm 8小間
※小間数は会場レイアウト等により変動する場合がございます。

**書籍販売および車両展示は
予定小間数に達したため募集を締め切りました。**

《出展小間料金のお支払いに関して（予定）》

- ・ お申込みいただいた出展小間料金は12月15日（金）までにご入金いただきます。
ご請求書は11月6日頃発送予定です。
- ・ 令和5年11月30日（木）までの出展キャンセルに関しては全額返金いたします。
- ・ 令和5年12月1日（金）以降の出展者都合によるキャンセルに関しては全額返金はございません。
なお、主催者都合による開催中止の場合は出展小間料金の50%を返金いたします。

《事務局に依頼の工事やオプションに関して（予定）》

- ・ お申込みいただいた工事・オプション料金は令和6年3月29日（金）までにご入金いただきます。
ご請求書は令和6年2月9日頃発送予定です。
令和5年12月15日（金）以降のキャンセルは申込料金の100%ご請求させていただきます。
なお、上記日程以降の申込品の一部キャンセルも費用は発生いたします。
※上記より前のキャンセルは費用発生いたしません。

【出展申込および各種申請】はWEBフォームよりお手続きをお願い致します。

出展申込の流れについてはP30をご参照ください。

また、下記の各種申請は「出展者マイページ」内の提出フォームよりご提出をお願い致します。

出展者マイページは出展申込完了後にご案内致します。

出展申込締切：12月1日（金）まで

提出フォーム名	提出対象	提出期限
展示車両・展示テント申請書	車両・テント展示ブースの全出展者	11月24日（金）
搬入出車両証、出展者証、作業員リボン追加	全出展者	12月8日（金）
装飾施工担当申請書	資器材展示、車両・テント展示ブースの全出展者	
電気工事申込書	全出展者	
危険物品持込・天井構造許可申請書	希望出展者	
重量物展示申請書	希望出展者	
ブースレイアウト申請書	全出展者	
パッケージ装飾申込書	資器材展示ブースの希望出展者	
オプション備品申込書	希望出展者	
物販品目申請書	書籍販売ブースの全出展者、主催者指名出展者	

■ 留意事項

- 1) 出展位置は、会場の物理的な条件等を勘案して事務局が決定します。
出展者は小間位置の割当に対しての申し出は一切できません。
出展者は、事務局の承認なしに基礎小間の移動、または構造の変更をすることを禁止します。
- 2) 出展者は、割当られた小間の全部または一部を、有償、無償にかかわらず第三者に譲渡、貸与することはできません。
また、出展者相互間において交換することもできません。
ただし、事務局が認めたものはこの限りではありません。
- 3) 小間割決定後であっても重要な理由に基づく場合には、小間割を一部変更することがあります。
出展者は、この変更を理由に出展の取消しや賠償請求等の申し立てはできません。

物販は主催者から指名を受けた会社を除き、基本的に書籍販売のみとなります。

本大会では例年開催しておりました、協賛セミナーの募集はございません。

各種申請書は締切りを順守してご提出をお願いいたします。
締切を守らず、また、内容に関して事務局からの問合せ・指示を守らずに
事務局業務を滞らせる場合は、出展の申込を取り消させていただく場合がございます。

資器材展示

1小間 W1980mm×D1980mm×H2500mm (W・D芯々寸法)

■小間の仕様及び備品

1) 基礎小間基本仕様

- 基礎小間構造：システムパネル構造、背面・側面パネル付
- サイズ：W1980mm×D1980mm×H2500mm (白 つや消し)
- ※高さが2500mmを超える出展物・装飾物を設ける場合は、隣接する出展者ブースより500mm離して(セツバック)装飾してください。但し、島小間の場合、セツバックの必要はございません。
- 装飾案を事前に事務局までご提出ください。周辺の展示各社とのトラブルのないようご注意ください。
- 1～4小間の高さ制限は4000mm、6～16小間の高さ制限はH6000になります。
- ※H6000を超える場合は事務局までご相談ください。

2) 基礎備品

- 社名板 (W900mm×H200mm)：パラペットに掲出。表示は角ゴシック体、黒文字での表記。
(※株式会社、有限会社の表示は(株)・(有)などの省略表示をします。)
- ※壁面装飾や床装飾、ロゴを使用したサイン製作(有料)は運営事務局にて別途承りますのでご相談ください。

3) お申込みが必要なもの

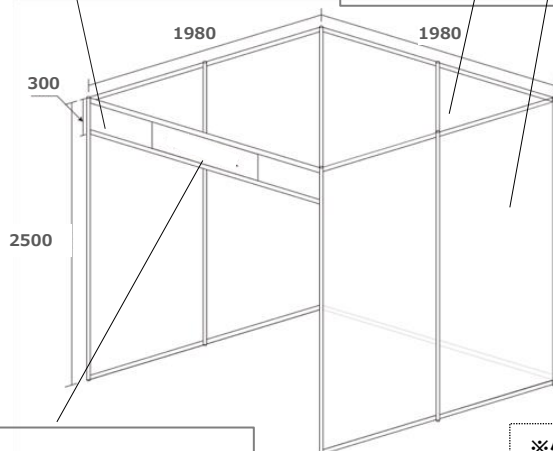
- 事務局による備品手配をご希望の場合は「オプション備品申込書」を12月8日(金)までに提出してください。
- 電源・コンセント・照明器具等が必要な場合は「電気工事申込書」12月8日(金)までに提出してください。

4) お申込み小間数と形状は下記から選択してください。

小間数	形状	離接小間の有無	小間数	形状	離接小間の有無
1小間		有り	6小間		無し(島小間)
2小間		有り	9小間		無し(島小間)
3小間		有り	16小間		無し(島小間)
4小間		有り			

■パラペット/システムパネル(白)
 W1980×H300
 穴あけ・くぎ打ち不可

■バックパネル・サイドパネル/システムパネル(白)
 W1980×D1980×H2500
 穴あけ・くぎ打ち不可



■社名板
 W900×H200
 書体：ゴシック体 文字色：黒
 ※お申込みの会社名・団体名で作成いたします。

※備品・照明機材・コンセント・
 パンチカーペットは付属しておりません。

※パラペットが不要な場合は事務局までお申し出ください。
 ※角小間の場合、基本的に通路側のサイドパネルは設置致しません。
 必要な場合は事務局までお申し出ください。
 ※共同出展の場合を除き、隣接小間との間のパネルをなくすことはできません。

物販は主催者から指名を受けた会社を除き、基本的に書籍販売のみとなります。

■小間の仕様及び備品

1) 基礎小間基本仕様

- サイズ：W1800mm×D1200mm×H700 + D600

※自社で取り付けけた装飾は、撤去時に完全復旧をお願いします。復旧されていない場合、復旧にかかる費用をご請求させていただきます。

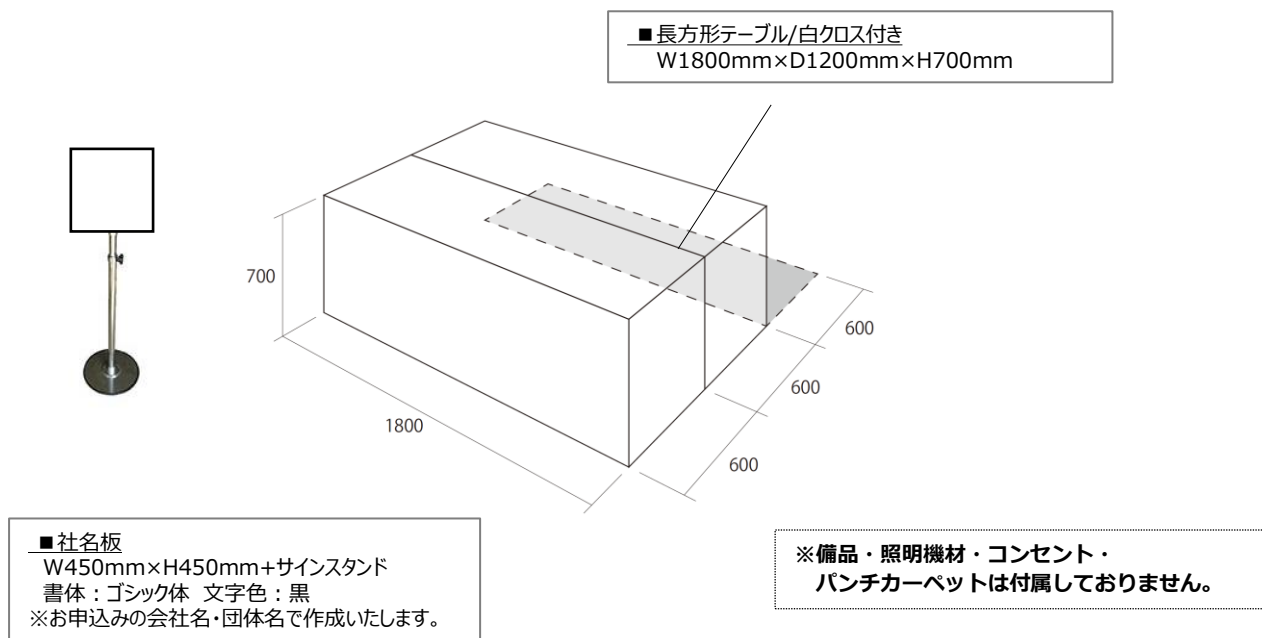
2) 基礎備品

- 小間内：会議用テーブル (W1800mm×D600mm×H700mm 白布付き) ×2
- 社名板 (W450mm×H450mm)：自立サインスタンドに掲出。表示は角ゴシック体、黒文字での表記。
(※株式会社、有限会社の表示は(株)・(有)などの省略表示をします。)
- ※壁面装飾や床装飾、ロゴを使用したサイン製作(有料)は運営事務局にて別途承りますのでご相談ください。

3) お申込みが必要なもの

- 事務局による備品手配をご希望の場合は「オプション備品申込書」を12月8日(金)までに提出してください。
- 電源・コンセント・照明器具等が必要な場合は「電気工事申込書」12月8日(金)までに提出してください

4) お申込み小間数は最大1小間になります。



物販は主催者から指名を受けた会社を除き、基本的に書籍販売のみとなります。

書籍販売は募集を締め切りました。



■小間の仕様及び備品

1) 基礎小間基本仕様

- サイズ：W6000mm×D6000mm（区画のみ引渡し）

「展示車両申請書」を11月24日（金）までに提出してください。

※自社で取り付けした装飾は、撤去時に完全復旧をお願いします。復旧されていない場合、復旧にかかる費用をご請求させていただきます。

2) 基礎備品

- 社名板（W450mm×H450mm）：自立サインスタンドに掲出。表示は角ゴシック体、黒文字での表記。
（※株式会社、有限会社の表示は（株）・（有）などの省略表示をします。）

3) お申込みが必要なもの

- 事務局による備品手配をご希望の場合は「オプション備品申込書」を12月8日（金）までに提出してください。
- 電源・コンセント・照明器具等が必要な場合は「電気工事申込書」12月8日（金）までに提出してください。
- 屋根構造がある場合は「危険物品持込・天井構造許可申請書」を12月8日（金）までに提出してください。

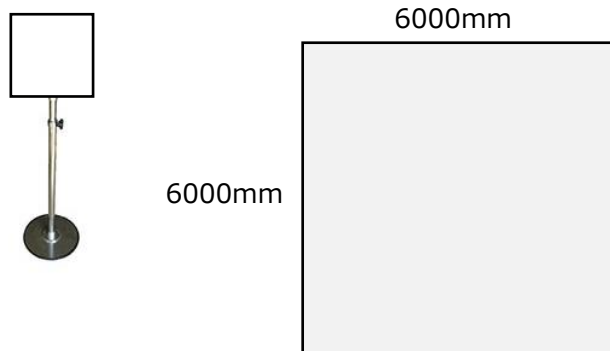
4) お申込み小間数は最大2小間（6m×12m）になります。

※お申込みフォームの「出展内容」欄に希望小間数をご記入ください。

※お申し込み状況によっては2小間出展のご希望に添えない可能性がございますのでご了承ください。

※車両・テント展示に関わる諸注意事項※

- 車両展示以外には特殊なテントを展示できるブースになります。 ※テントは展示以外の用途では設置不可。
- 車両によっては展示できない場合がございますので、事務局まで車両の詳細をお送りください。
- 特殊テントを展示の場合は会場と所轄消防署所の指導のもと火災時の対策をご指示させていただきます。
- 会期中は、車両のガソリンの量を最小限にした状態で展示してください。
- 会期中車両のエンジンを始動することはできません。
- 会期中は、車両下の養生は必須としませんが、オイル漏れ等により床面を汚された場合は、別途清掃費を申し受ける場合がございます。ご心配な場合は、カーペットやマット等を敷いてください。
- 施設・床面・搬入経路に破損・汚損が生じた場合は、いかなる理由であろうと出展者負担での原状復帰をおねがいたします。



※備品・照明機材・コンセント・
バンチカーペットは付属しておりません。

■社名板

W450×H450+サインスタンド
書体：ゴシック体 文字色：黒
※お申込みの会社名・団体名で作成いたします。

車両・テント展示は募集を締め切りました。

■社名板について

出展各社の社名版をご用意いたします。

- ・資器材展示ブース：W900mm×H200mm
- ・書籍販売ブース：W450mm×H450mm
- ・車両・テント展示ブース：W450mm×H450mm

■社名板の表記について

- ・社名は、角ゴシック体で「会社名」を表記します。

(※株式会社、有限会社の表示は(株)・(有)などの省略表示をします。)

- ・「会社名」以外に所属団体・組織の名称との併記も可能です。

ただし、所属団体・組織の名称のみの表記及び、キャッチフレーズやコピーを入れることはできません。

- ・社名ロゴ体等で表記を希望される場合は、**「オプション備品申込書」を12月8日(金)までに**提出してください。

【表記例】

- ①標準形：角ゴシック体の「会社名」表記・・・
(無料)

(株) ○○○○○○○○○○

- ②角ゴシック体で所属団体・組織名称を併記・・・
(無料)

○○○○グループ
(株) ○○○○○○○○○○

- ③社名・所属団体・組織名称をロゴ体で表記・・・ 「ロゴ体」社名板を希望される場合は必ず
有料10,000円/税抜 Adobe Illustratorデータをご支給ください。

※共通禁止事項※

角ゴシック体・ロゴ体で所属団体・組織名称のみを表記

○○○○グループ

ロゴデータ締切：2023年12月8日(金)
※メールにてAdobe Illustratorデータを事務局にお送りください。

■その他の事務局工事について

- ・小間以外の公共スペースは、事務局が工事いたします。作業が小間外に及ぶことのないようご協力ください。

■ 消防関係の規程

展示場は消防法第8条の三により、防火対象物には、防災性能を有するものを使用することが義務づけられています。防火対象物が、防災性能を有しないものを使用していた場合は、撤去していただく場合がございます。前日 1月31日 (水) に消防署員による査察が予定されております。

危険物の持込、実演、屋根構造物の設置を検討している出展者は「**危険物品持込・天井構造許可申請書**」を**12月8日(金)まで**にご提出ください。

なお関係機関からの改善命令があった場合は、速やかに必要な改善措置を講じてください。

■ 火気・危険物の取り扱い

会場内では火気を使用したり、危険物を持ち込むことは、消防法規に基づき原則として禁止されています。基本的には電気器具のご利用にご協力ください。

会期中、実演等で危険物などを取り扱う出展者は必ず運営事務局にお申し出ください。消防署への申請は事務局が一括して行います。会場全体での数量規制や、その他の規制対象となる場合は、制限をお願いする場合があります。また、火気の使用は禁止とさせていただきます。

また、申請なく危険物の持ち込みなどが行われた場合は、消防法の立会検査の際、実演中止や撤去を命じられることがあります。

【禁止内容】

- ・ 危険物の持ち込み
 - a) 危険物→ガソリン、軽油、灯油など消防法で定める危険物。
 - b) 準危険物→ラッカーパテ、パラフィンなど消防法施工例で定める危険物。
 - c) マッチ
 - d) 火薬類
 - e) 可燃ガス→プロパン、アセチレン、水素など一般高圧ガス、保安規制で定める可燃性ガス。

■ 屋内屋根構造物の設置

天井構造（テント含む）を希望する出展者は、詳細な平面図及び立面図を事務局まで提出してください。実施に当たって所轄消防署の指導の下、下記のような依頼をさせていただく可能性がございます。

- ・ 1.天井構造（テント含む）は消防用設備業者による煙感知器の設置。
- ・ 2.天井構造（テント含む）の場合は、消火器の設置。
- ・ 3.会期中 本番時はスタッフの常駐。
- ・ 4.屋根構造物の本番時以外の時間帯の撤去。
- ・ 5.入口を開けっ放しにしておく。 など

■展示装飾・施工に関する注意事項

①ブースレイアウトについて

予定している展示レイアウトを「**ブースレイアウト申請書**」に記載して、**12月8日（金）**までに事務局に提出してください。

また装飾・施工を自社で行うか、施工会社に発注するかなどを「**装飾施工担当申請書**」に記載して**12月8日（金）**までに事務局に提出してください。

- ・高さが2500mmを超える出展物・装飾物を設ける場合は、隣接する出展者ブースより500mm離して（セットバック）装飾してください。但し、島小間の場合、セットバックの必要はありません。

1～4小間の高さ制限は4000mm、6～16小間の高さ制限はH6000になります。

※H6000を超える場合は事務局までご相談ください。

- ・パラペット、サイドパネルが不要な場合は「**ブースレイアウト申請書**」にご記入ください。

- ・隣接小間との間には必ず事務局施工の基礎壁面（H2500mm）が立ちます。

※隣接小間との間のパネルをなくすることはできません。

- ・パラペットサイン当ての照明機材のみ小間外に出ることを認めます。※最大 200mmまで。

②重量物の展示

150kgを超える展示物を持ちこみの場合は、必ず「**重量物展示申請書**」を**12月8日（金）まで**に荷重分散措置についてご記入いただき運営事務局にご提出ください。

搬入・搬出過程で床面や壁面、引き回しケーブルを破損しないようご注意ください。

※施設・床面・搬入経路に破損・汚損が生じた場合は、いかなる理由であろうと出展者負担での原状復帰をおねがいたします。

最大荷重は場所により異なり350kg/m²、または5000kg/m²になります。

重量物展示申請書の提出内容を参考に展位置を決めますので、重量物を展示の際は必ずご提出ください。

※重量物展示申請書を締切後にいただいた場合は、展示いただけない可能性がございます。

③会場施設への直接施工について

- ・天井、壁面、配管、配線類を支持物として使用することはできません。また、天井、床、壁、柱、扉、窓、ガラス、梁への直接施工は一切できません。

- ・施工に関しては、会場内の付帯設備及び防火設備等の破損をしないよう、ご注意ください。

万一破損した場合は、施工業者又は出展者の費用負担で原状復帰していただきます。

また、防火設備、空調関係の設備の吸い込み・吹き出し口付近は装飾物等で隠蔽しないでください。

- ・小間内床面工事に関しては剥がした後にノリが残らないものでしたら使用可能です。

床養生を施さず、直接工事された場合は、出展者の費用負担で修正、原状復帰していただきます。

- ・展示場の床面へのアンカーの使用はできません。

④防災素材以外の禁止

展示装飾の資材は下記の事項に注意して選定してください。

- ・合板、しなベニア、プリントベニアは厚さに関係なく、すべて防災合板を使用してください。
- ・カーテン類は防災ラベル（日本防災協会認定）を貼付けされたもの以外は使用できません。
- ・防災合板に厚い布を装飾貼付けする場合は防災性能を有するものを使用してください。
ただし、薄い紙布を防災合板に全面密着して使用することは可能です。
- ・展示台、旗、幕類、敷物、カーペット、その他装飾資材で可燃性のものを使用する場合は、工場加工した防災性能を有するものを使用してください。会場での防災加工は禁止します。
- ・ウレタン、アセテート、ポリエステル、またはナイロン等は防災性を与えることが困難であるため使用できません。ただし、スチロール等を切り文字程度の少量で、さらに来場者の手の届かない場所で使用する場合は例外とします。
- ・防災処理済みのものを使用しない施工は一切、認められません。
- ・床面のパンチカーペット装飾、への字設置を事務局の施工でご希望の場合は、**「オプション備品申込書」を12月8日（金）まで**に提出してください。
※事務局によるパンチカーペット施工は出展者搬入前に実施いたします。

⑤ブース壁面等への直接施工について

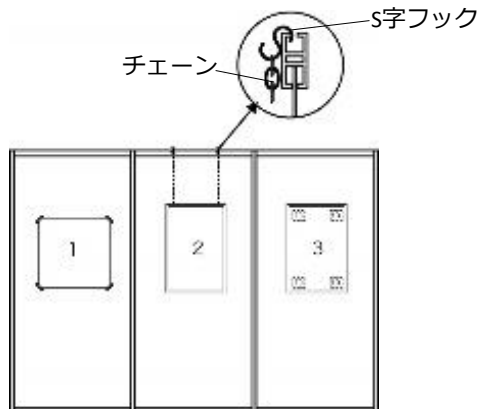
ブース壁面等への直施工・間仕切りは、特殊パネルを使用しているため、壁面に穴を開ける行為や釘打ち等の行為は禁止します。また、接着剤やテープ類を使用した場合は、壁面を原状復帰していただきます。パネル等を吊り下げる場合、レンタル備品としてS管チェーン（有料）をご用意いたしますのでご利用ください。

■パネルの掲示方法

事務局で設営する標準小間のパネルには注意事項にある通り使用の制約があります。そのためパネル、ポスターなどを壁に掲示する場合には、下記のような方法をお勧めします。

- ①フレームなどが付いていないポスター類は、弱粘着のテープをご使用ください。
- ②フレーム付パネルとなっているもので、吊ることのできる場合は、パネル上部にS管などを掛けてチェーンなどで吊り下げてください。
- ③レンタル備品でS管チェーンもご用意いたしております。ご希望の出展者は、**「オプション備品申込書」を12月8日（金）**までに運営事務局へお申し込みください。
- ④壁面パネルは構造上、重量物を吊ることはできません。重量物の掲示などが必要な出展者は事前に運営事務局へご相談ください。

【パネル・ポスター掲示例】



■ 装飾に関するその他の注意事項

- ①小間装飾及び展示物は地震などによっても転倒、落下、移動などのないよう確実に固定・取付をしてください。
違反または不完全な装飾・展示がある場合には、改善・撤去していただくことがありますので、企画・設計・製作・施工には十分注意をしてください。
- ②会場設備・基礎造作・他社の装飾及び出展物を破損した場合は、いかなる理由があっても出展者様で原状復帰していただきます。
- ③会期中に展示設備及び装飾の変更をすることは、事務局の改善指示による場合をのぞき原則としてできません。
- ④展示装飾品及び出展物を会場の天井・柱・壁などの既設の構造から吊り下げたり、これらに寄せかけたり、固定したりすることを禁止いたします。
- ⑤装飾などで出展者が施工した工事は出展撤去期間内に原状を回復してください。回復が不十分な場合または、期間内に原状復帰が行われず主催者がこれを代行した場合、回復費用は出展者の負担となります。

これらの規程・注意事項に違反している、または「展示装飾・施工に関する注意事項」「装飾に関するその他の注意事項」に表記されていない事項を含め、危険と事務局が判断した場合、会期中においても改善・撤去をお願いする場合があります。これに従っていただけない場合は、出展を中止していただく場合もあります。その際に生じる一切の費用、損失は出展者が負担することとします。

■電気工事（有料）について

出展者は電気の使用の有無に関して、「**電気工事申込書**」を**12月8日（金）まで**に運営事務局へお申し込みください。電気の使用申し込みがない場合は、電気は使用できません。

- 一次側幹線工事（会場電源からブースまで ※電力使用料金含む）
→事務局のみ実施可能。

【事務局による一次側幹線工事：単相100V：1KW毎¥8,800（税込） ※電気使用料を含む】
※24時間送電の場合のみ電気使用料1kW毎 ¥5,500(税込) をいただきます。

- 二次側電気工事（ブース内のコンセント、スポットライト等 ※配線工事、撤去費含む）
→事務局による施工、出展者手配による施工も可能。

【事務局による二次側電気工事：単相100V：1KW毎¥8,800（税込） ※機材費は別途】

事務局による二次側電気工事をお申込みの出展者は「電気工事申込書」内の「二次側電気工事業者」を「事務局へ依頼」としてお申し込みください。

出展者のご手配で二次側電気工事を実施の場合は、必ず電気工事の免許を有する方が行うようにしてください。

※発電機・蓄電池は展示以外の目的ではお持ちいただけません。（発電機は屋内なので運転できません。）

■会期中の保守（出展者手配の場合）

会期中における小間内（二次側）での事故防止と事故発生時の復旧については、出展者が自社の技術者を常駐させるか電気工事事業者と契約をしておいてください。

■保護装置

電源異常及び事故による停電や電圧低下のために、展示物などを破損した場合、主催者はその責任を負いかねますので、出展者は実演にあたり十分な保護装置を施してください。

■使用点検

電気事故の発生を予防するために、事務局が小間内電気設備とその実演を点検します。点検により不良材料、不良箇所などを発見したときは、出展者または電気工事業者に対し材料の取り替え、工事の変更、改善、改修などを指示し、それが完了するまで送電を中止することがあります。

■送電その他

1月31日(水)の小間内への電気の供給は16:00～を予定しています。

ただし、工事の工程上供給時間を変更することがありますので、事前または場内放送でお知らせいたします。

■退館時の注意事項

退館の際は小間内に分電盤がある場合は「OFF」の状態にしてお帰りください。24時間送電がある場合は専用回路とし、必ず「24時間送電」と分電盤に明記し、24時間送電回路以外の回路を必ず切って退館してください。

■電話及びインターネット回線

別途事務局までお問い合わせください。

■給排水の使用

本展示会では給排水設備工事はできません。予めご了承ください。

★ 搬入・搬出について

■ 搬入・搬出について

出展に際して、車両証、出展者証、施工作業員リボンを事務局より事前に発送いたします。
出展者は必ず「**車両証・出展者証・作業員リボン追加申請書**」を**12月8日（金）まで**に運営事務局へ提出してください。
なお、搬入・搬出に関するスケジュールは運営事務局が調整を行いご連絡いたします。

■ 搬入・施工・搬出時の入退館について

① 出展者証等の着用義務

会場内においては、運営管理上すべての関係者に**出展者証**または**作業員用リボン**の着用を義務づけます。

② 出展者証等の種類

	有効期間	支給枚数	追加分料金
出展者証	搬入・施工・搬出期間及び会期中を通して有効	1小間につき5枚無料支給	1枚330円（税込）
作業員リボン	搬入・施工・搬出期間のみ有効	1小間につき5枚無料支給	1枚110円（税込）

※出展者証・作業員リボンは事前に郵送致します。

③ 出展者等の取り扱い

- ・出展者証には、社名及び氏名を記入していただきます。（記入のないものは無効と見なします）
- ・防犯上、出展者証は責任を持って管理してください。原則として紛失による再発行はいたしません。
- ・出展者証は記名された本人以外が使用することはできません。不正使用が認められた場合、その出展者証は没収し、当該出展者に対するすべての発行はいたしません。

■ 「作業員リボン」の着用

出展者には「作業員リボン」1小間あたり5枚を事前配布します。
搬入・搬出期間中、会場に入場する際は「作業員用リボン」を必ず着用してください。
「作業員リボン」は1月31日(水)の搬入と2月2日(金)の搬出期間中に限り有効です。
「作業員リボン」を着用していない方の入場はできません。
ただし、出展者は「出展者証」での入場も可能です。
不足の場合は申請書にて追加申請をお願いいたします。（追加分は有料になります。）

作業員リボン
(見本)



■ 「出展者証」の着用

開催期間中の展示会場内をはじめ搬入出時及び開催期間中の会場外では出展者は事務局が発行する「出展者証」を必ず着用してください。
出展者証は1月中旬までに運営事務局より発送を予定しています。
「出展者証」は1小間につき5枚御支給いたします。
不足の場合は申請書にて追加申請をお願いいたします。
（追加分は有料になります。）

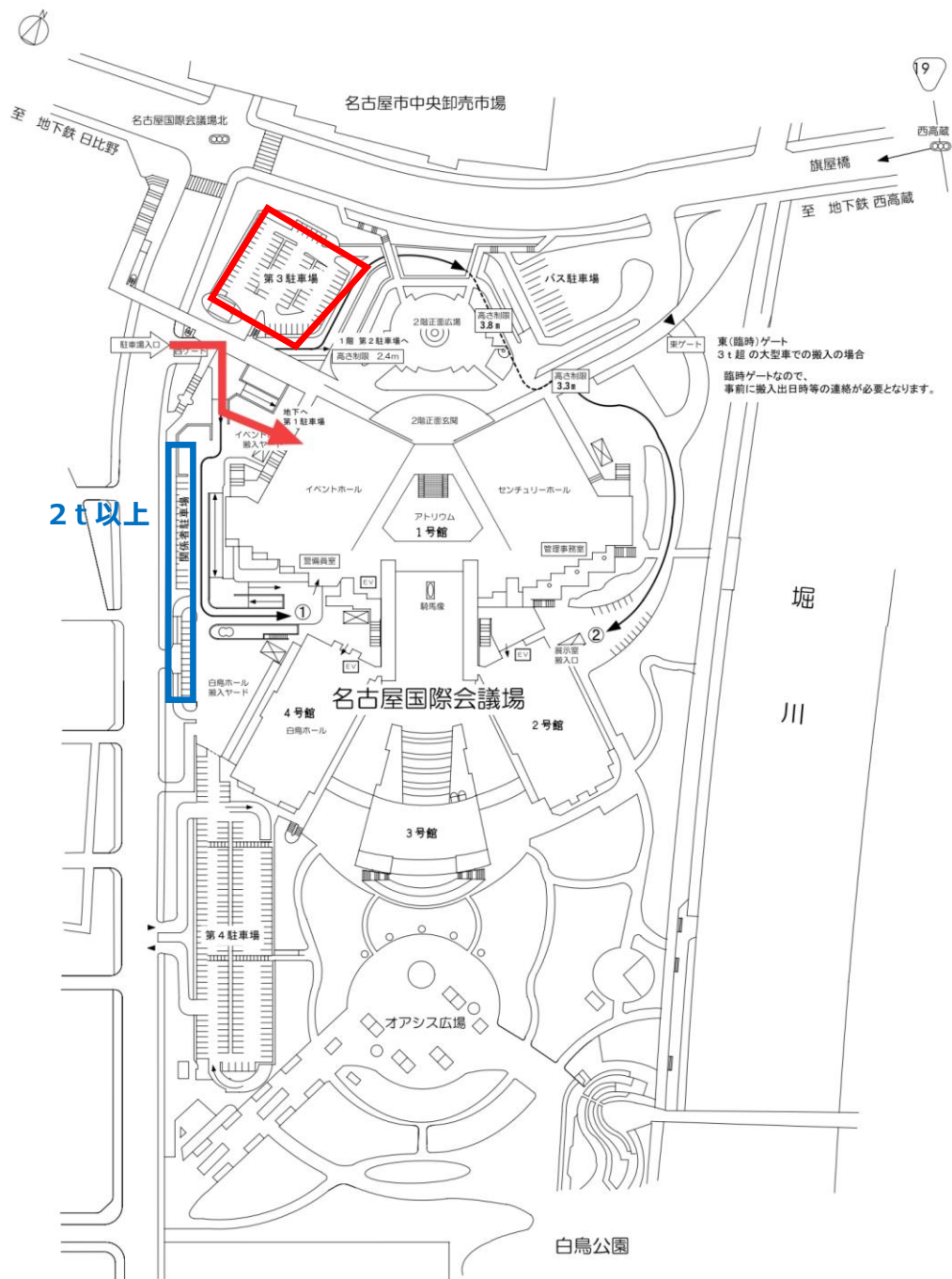
救急資器材展 2024 in NAGOYA

出展者

出展社名： _____
氏名： _____

(イメージ)

搬入・搬出・本番時の駐車場について



施工車両に関する注意事項

- ・ 荷捌きに車両を駐車することはできません。
 - ・ 搬入時の荷下ろし後、速やかに車両の移動をお願いいたします。同じく、搬出時は積み込み荷物がまとまってから車両を搬出口に読んでください。また積み込み後は、速やかに車両の移動をお願いいたします。
 - ・ 出展者の関係車両は第3駐車場をご利用ください。
 - ・ 2トン車以上は荷捌き周辺に駐車してください。
 - ・ 駐車料金は一律700円（1.4.6ナンバーは基本無料ですが日をまたぐと有料になります。）
- ※ナンバー区分は入場時・出場時に警備員が確認いたします。

搬入・搬出について

■ 搬入・搬出の車両入退場

- ① 搬入・搬出する際の車両は、必ずフロントガラス部分に事務局発行の「搬入出車両証」を外から見えるように掲示してください。車両証は1月中旬までに運営事務局より発送を予定しています。
- ② 「搬入出車両証」の記入もれ、コピー使用、不携帯の場合、会場への進入を禁止することがあります。
- ③ 搬入・搬出車両のスケジュールは運営事務局が調整を行いご連絡いたします。
- ④ 「搬入出車両証」は会場内及び会場周辺で駐車を許可するものではありません。搬入・搬出終えた車両は速やかに第3駐車場、または他の駐車場にご移動ください。
- ⑤ 2月1日・2日の朝は搬入口のシャッターは閉じていますので大規模搬入・施工は出来ません。
また、本番中の出展物の搬入出は原則としてできません。
ただし、出展物の修理などやむを得ない場合は必ず事務局にご連絡ください。
- ⑥ 出展物や装飾の空き箱・梱包材・材料は、各自で保管・お持ち帰りください。
期間中に、これらを共用スペースに置いておくことや、事務局でお預かりすることはできません。
また、搬出時間を経過して出展物、装飾物などを会場内に残した場合は任意にこれを処分し、処分に要した費用は出展者にご負担いただきます。
※自社で施工、または持ち込んだものは全てお持ち帰り下さい。（パンチカーペット含む）

■ スtockヤードについて (※有料、先着順)

出展申込締切後にスペースにゆとりがあれば有料ストックヤードの募集をする可能性がございます。
改めて事務局よりご連絡いたします。

■ 自社小間宛への荷物送付について

送付先は以下の通りです。(荷物の到着日が1月31日(水)午後指定分のみ有効)

荷物の受け取りは必ず出展者ご自身で受領してください。事務局では荷物の受け取り代行はいたしません。

また、会期前に会場宛へ送付することはできません。あらかじめご了承ください。

【送付先・記入例】

〒456-0036

愛知県名古屋市熱田区熱田西町1番1号

名古屋国際会議場 イベントホール

※必ず小間番号を記入してください。

「救急資器材展2024 in NAGOYA」小間番号：●●

株式会社■■■■ 担当者：▲▲宛て

TEL：(当日ブースで受け取る方 または 出展担当者の携帯電話番号を記入してください)

■ 撤去時の発送について

会場からの荷物の発送に関しては現在、調整中ですが、**着払いのみの対応**になる予定です。
改めて事務局よりご連絡いたします。

■ 展示・実演

1. 出展物は展示会の開催主旨、目的に沿った品目でお願いいたします。
2. 次の各項に該当する物品の出展を禁止いたします。
 - 輸出入・販売禁止品、麻薬、その他法律で禁止されている物品
 - 引火性、揮発性または放射性危険物
 - 工業所有権を侵害するか、そのおそれのある物
 - 裸火を使用するもの
 - 主催者の事前の承諾を得られなかった物
 - 所轄行政庁より指示、勧告のあった物
 - その他関連法令に抵触するおそれがある物および、公序良俗に反する物
3. 主催者は、前項に該当する以外の物であっても、展示会の正常な運営に支障をきたすおそれがある場合や開催主旨目的に相応しくないと判断した物については、出展前はもとより出展中であってもその出展を規制または禁止させていただくことがあります。
4. 前項において出展者が主催者の指示に従わない場合、出展者は主催者に対し違約金として当該出展小間料の3倍に相当する金額を即時に支払うとともに、主催者は当該出展者の費用により当該出展者に代わって当該出展物の撤去、その他のしかるべき措置を取ることができます。これにつき出展者様は主催者に対し一切の責任追及を行わないものとさせていただきます。主催者は将来に渡って、この点について異議は一切受け付けません。
5. サンプル配布を小間外通路で行うことは禁止いたします。
6. 不潔、悪臭等により他人の迷惑になる物品を持込むことは禁止いたします。
7. 実演を行う出展者は、常に安全を心がけ、人体または財物などに対する危険防止のために万全の処置を講じてください。実演によって人体または財物等に与えた被害の保障等については、出展者の責任において解決してください。
また、実演によって生じる騒音・光熱・振動・塵・ガス・煙・臭気等については、他の出展者や来場者への迷惑が大きいと主催者が判断した場合は、実演の制限、中止を要請する場合があります。
8. 振動を伴う機械類の実演には、展示物に防震装置を設け、施設に直接振動が加わらないような措置をしてください。
9. 実演等に使用した機械類・廃油・化学薬品・食品油・ごみ・その他廃棄物を排水管・ピット等に捨てることはできません。出展者が責任を持って回収・処分してください。
10. 出展関係者は開催時間内、事務局指定の出展者証を着用のうえ、小間内に常駐し、来場者への対応、出展の管理などにあたってください。また、開催期間中、各小間の責任者は自社小間内の安全を確認の上、お帰りください。

■ 物販

書籍販売、主催者指名の出展者は「物販販売品目申請書」を事務局まで2023年12月23日（金）までに提出ください。

※本展示会にそぐわない販売の場合は、販売の取り止めをご依頼する可能性がございます。

※飲食物は販売できません。

■ 写真・ビデオ・撮影および模写

1. 当該出展者の許可なく、出展物の写真、ビデオ撮影、模写、測定、型取り等を行うことはできません。
2. 自社小間を自社スタッフが撮影する場合は来場者の迷惑にならないようにしてください。特に照明や三脚、ビデオケーブルには注意してください。電源は必ず自社小間からとってください。開催時間終了以降に撮影を行う場合は、あらかじめ事務局にご相談ください。
3. 事務局の撮影班および事務局が認めた公的報道機関等が撮影をする場合には、「プレス証」を携帯しております。差し支えない範囲で撮影にご協力くださるようお願いいたします。

■ 音響装置と音量規制

1. ブース内でのワイヤレスマイクの使用は禁止いたします。
2. 小間内のマイク用スピーカーは内側に向けて設置してください。
3. マイクの音量は小間前面2000mmにて計測して60デシベル以下にしてください。
音量が60デシベルを超える場合や近隣の出展者よりクレームがあった場合は事務局の指示に従い、ただちに音量を下げてください。
4. マイクを使用する際は、小間内に充分余裕をもって、近隣の出展者に配慮してください。マイクを使用する時間が近隣ブースと重複し、周囲に支障をきたす場合には当事者間での時間調整などをお願いいたします。
5. AV機器の音量または、商品自体が発生する音量についても、小間前面2mにて計測して60デシベル以下とさせていただきます。なお、基準以下の音量の場合も隣接小間の迷惑とならないよう、各出展者は極力音量をおさえるようにご協力をお願いいたします。
6. 館内における音楽の生演奏は禁止いたします。

■ 音楽・ビデオソフト等を使用される場合の著作権処理

展示会場において、市販のオーディオ・ビデオソフトを使用する場合、著作権法により著作権料を支払わなくてはならないことがあります。使用される出展者は、事前に関係団体へお問い合せください。主催者側は、一切の責任を負いません。

■ 展示会の中止および会期・会場の変更

主催者は、本事業が天災地変・不可抗力な事柄により、主催者の判断によって会期を変更、もしくは開催の中止をすることがあります。主催者は、これによって生ずる損害・費用賠償等についての責任を負わないものとします。

又、開催期間中に非常事態が発生した場合は非常放送が聞き取れるようにブースへの電源供給を強制的に止める場合があります。

■ 損害賠償

出展者は、自己またはその代理人の不注意その他によって生じた会場設備または展示会の建造物・造作物・装飾物もしくは人身等に対する一切の損害について責任を負うものとします。

■ 保険

出展者が個別に、盗難保険等の損害保険・財物毀損保険等の保険をかけることをお勧めします。

■ 安全管理

施工中は労働安全衛生法その他関連法規を遵守するとともに、次の事項を遵守してください。

1. ヘルメットと安全帯の着用
2. 吊り物作業中の直下における立入禁止措置とその表示
3. 落下防止および転倒防止策の徹底
4. 作業安全管理者の選任による安全管理の徹底
5. 事前ミーティングによる安全確認の実施
6. 有資格者によるフォークリフトの使用と始業開始前点検の実施

■ 喫煙について

1. 会場内は禁煙です。喫煙は喫煙所にてお願いいたします。
2. 喫煙時は「出展者証」を外してください。
3. 喫煙時はマナーを守り、吸殻のポイ捨て等は絶対におやめください。
マナーが守れない出展者には、事務局より喫煙所の使用を控えていただくよう勧告いたします。

■ その他

1. 出展物の輸送、搬出入、展示、実演その他出展者の行為に要する経費は全て出展者の負担となります。
出展物の調理提供をする場合は事前に事務局までご相談ください。
2. 貴重品は盗難防止のため、必ず身に付けてください。
3. 持ち場を離れる際は、必ず交代要員を配置してください。

■ 清掃・環境保全について

- 1.環境保全及び資源の有効利用の立場から、出来る限り廃材のでない装飾、再利用できる材料による展示をお願いいたします。
また、開催期間中には、紙くずやゴミ等を安易に出さないようにしてください。
- 2.会期中、館内通路及び館外の清掃は、主催者にて行いますが、小間内の清掃は、出展者自身で行ってください。また、会期中・搬入出・装飾時・撤去時のゴミ、残材、廃棄物などは必ず出展者にて持ち帰り適正処置をしてください。
※会場内でのゴミ処理は出来ません。
- 3.放置廃棄物の処理費用については会期終了後、主催者より当該出展者に実費請求をいたしますので出展者は請求書受領後ただちにお支払いください。

■ 原状復帰

出展者が会場内に工作を施した場合および会場内諸設備を損傷した場合は、会期終了後速やかに完全に原状復帰してください。回復が充分でない場合や期間内に回復が行われない場合は事務局が代わって任意にこれを処理します。その際に要した費用は当該出展者の負担となりますのでご注意ください。

■ 昼食・休憩について

事務局による有料のお弁当手配、飲食スペース、休憩スペースに関しては現在調整中です。
改めて事務局よりご連絡いたします。



オプションレンタル備品（造作関係）

ご希望の出展者は、**提出フォーム「オプション備品申込書」**にご記入のうえ、**12月8日（金）まで**に
運営事務局へお申し込みください。

※すべて税込価格です。

1 システム展示台A



W990×D990×H920
1台 ¥15,950

2 システム展示台B



W990×D495×H920
1台 ¥12,650

**3 システム展示台A・B
正面引き戸加工**



1台 ¥4,400

4 システム展示台C



W495×D495×H920
1台 ¥11,000

5 システム展示台D



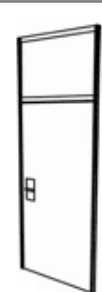
W990×D700×H1020（下段H720）
1台 ¥25,300

6 壁面パネル（白）



W990×H2500
1台 ¥5,500

7 システムドア（鍵無し）



W990×H2500
1台 ¥18,700

8 アコーディオン（鍵無し）



W990×H2500
1台 ¥33,000

9 棚



W990×D300（白板）
※耐荷重5kg
1台 ¥3,300

10 社名版（ロゴ）



白板・ロゴデータ完全支給
1枚¥11,000

※他のブース出展にも対応いたします。
・書籍販売ブースW450×H450
・車両展示ブースW450×H450

11 S字フック+チェーン



チェーン2本+S字フック4個一組
※高さ調節可能
1式 ¥550

**12 パンチカーペット
+への字（セット）**



【色：赤・青・紺・緑・黄緑・黒・グレー】

1小間 ¥21,500

※写真と実物は多少異なる場合がございます。ご了承ください。



オプションレンタル備品（備品関係）

ご希望の出展者は、**提出フォーム「オプション備品申込書」**にご記入のうえ、**12月8日（金）まで**に
運営事務局へお申し込みください。

※すべて税込価格です。

13	ハイカウンター		W1800×D500×H1050 1台 ¥21,450
14	ハイテーブル		φ600×H1050 1台 ¥9,570
15	丸テーブル		φ600 ×H700 1台 ¥9,570
16	会議テーブル		W1800×D600×H700 1台 ¥1,100
17	スタッキングチェア		1台 ¥1,100
18	カウンターチェア		W400×D450 ×H920×SH700 1台 ¥4,950
19	貴名受		1台 ¥2,420
20	サインスタンド		1台 3,300
21	イーゼル		1台 9,020
22	カタログスタンド（床立）		1台 ¥8,580
23	カタログスタンド（卓上）		1台 2,420
24	ポケットWIFI		1台 47,300

※写真と実物は多少異なる場合がございます。ご了承ください。



オプションレンタル備品（備品関係）

ご希望の出展者は、**提出フォーム「オプション備品申込書」**にご記入のうえ、**12月8日（金）まで**に
運営事務局へお申し込みください。

※すべて税込価格です。

25 スチールラック  W900×D450×H1800 1台 ¥9,020	26 ハンガーラック  ハンガー×10個付き 1台 ¥6,050	27 ゴミ箱45ℓ  1台 ¥3,850
28 消火器  1台 3,300	29 白布  2200×1200 1枚 ¥1,870	30 DVDプレーヤー  消費電力20W ¥19,800
31 50インチモニター コンセントをお申込みください。(100V/100W～)  HDMIケーブル（1m）付 消費電力150W 1台 ¥93,500	32 40インチモニター コンセントをお申込みください。(100V/100W～)  HDMIケーブル（1m）付 消費電力100W 1台 ¥49,500	33 32インチモニター コンセントをお申込みください。(100V/100W～)  HDMIケーブル（1m）付 消費電力80W 1台 ¥27,500
34 ディスプレイ用スタンド  1台 ¥19,250	35 マネキン  [黒] 1体/¥16,500	36・37 トルソー  [白/36] 1体/¥10,450 [黒/37] 1体/¥10,450

※写真と実物は多少異なる場合がございます。ご了承ください。

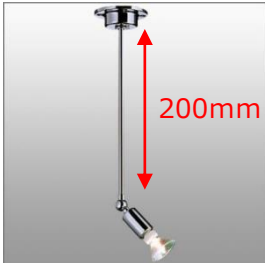


オプションレンタル備品（電気設備関係）

ご希望の出展者は、提出フォーム「電気工事申込書」内の「事務局による二次側電気工事希望機材」にご記入のうえ、**12月8日（金）まで**に運営事務局へお申し込みください。

※すべて税込価格です。

1	LED蛍光灯
	
消費電力40W 1 灯 ¥ 5,060	

2	LEDアームスポット
	
消費電力10w 1 灯 ¥ 5,500	

3	LEDショートスポット
	
消費電力10w 1 灯 ¥ 5,500	

4	高出力LEDスポット
	
消費電力60W 1 灯 ¥ 13,200	

5	コンセント100V
	
※電気工事は別途 供給電力は1500wまで アース付き1個2口 ¥ 5,500	

6	コンセント200V
使用するコンセントの 形状をお知らせください	
※電気工事は別途 供給電力は1500wまで 1個 ¥ 5,500	

※写真と実物は多少異なる場合がございます。ご了承ください。

※ パッケージ装飾プランのご案内①

ご希望の出展者は、提出フォーム「パッケージ装飾申込書」にご記入のうえ、**12月8日（金）**までに運営事務局へお申し込みください。

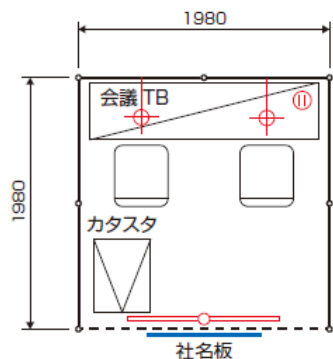
■ パッケージ装飾プラン 1 - A

〈1 小間タイプ / W1,980 mm × D1,980 mm × H2,500 mm〉

※通常で申し込むよりも約20%お得なプランです。



〈平面図〉



レンタル価格 **67,000円** (税込)

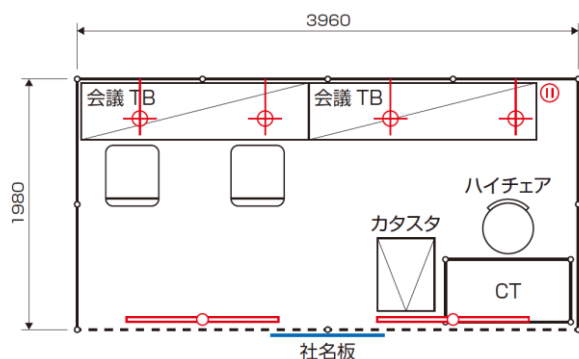
項目	数量	
カタログスタンド	1	台
折り畳み椅子	2	脚
会議テーブル	1	台
白布	1	枚
ロゴ社名版	1	枚
蛍光灯 (40W)	1	灯
アームスポットライト (10W)	2	灯
コンセント	1	個
電気工事1次 (1.0KW)	1	KW
電気工事2次 (1.0KW)	1	KW
床面パンチ (4㎡)	1	式
への字正面のみ (3.1m)	1	式

※電気使用可能な容量は上記の照明器具60Wを含むので940Wまでとなります。
※平面図にのみ記載しておりますが、折り畳み椅子もパッケージに入っております。

■ パッケージ装飾プラン 2 - A

〈2 小間タイプ / W3,960 mm × D1,980 mm × H2,500 mm〉

※通常で申し込むよりも約20%お得なプランです。



レンタル価格 **110,000円** (税込)

項目	数量	
カタログスタンド	1	台
折り畳み椅子	2	脚
会議テーブル	2	台
システム展示台 (W990 × D495 × H900)	1	台
ハイチェア	1	台
白布	2	枚
ロゴ社名版	1	枚
蛍光灯 (40W)	2	灯
アームスポットライト (10W)	4	灯
コンセント	1	個
電気工事1次 (1.0KW)	1	KW
電気工事2次 (1.0KW)	1	KW
床面パンチ (4㎡)	2	式
への字正面のみ (3.1m)	2	式

※電気使用可能な容量は上記の照明器具120Wを含むので880Wまでとなります。

■パンチカーペット色見本

※印刷の色と実際の色が若干異なる場合がございます。ご了承ください。

赤

青

紺



緑

黄緑

グレー

黒



事務局による特別装飾のご案内

■ 特別装飾（施工例）

ご予算、イメージに合わせたオリジナルの装飾を施工いたします。
まずはお気軽にお問い合わせください。



【特別装飾のご相談も承っております】 事務局までお気軽にご相談ください。

株式会社ヤマチコーポレーション イベント事業部アンカー

TEL:011-281-7551 FAX:011-281-7554

担当：砂金（いさご）岩本・品川・齋藤

運営時間：土日祝日を除く9：30～17：00

【出展申込】は、出展エリアごとに下記URLよりお願い致します。

■ 資器材展示

https://shikizai.event-lab.jp/v2/registration/exhibitor/pre_form/SHIKIZAI/NAGOYA00?l=japanese

**書籍販売および車両展示は
予定小間数に達したため募集を締め切りました。**

出展申込の流れ

①ご担当者様のメールアドレスを仮登録してください。

②ご登録頂いたアドレスに出展者情報入力フォームのURLが届きます。

③URLにアクセスして頂き、出展者情報をご入力ください。

④運営事務局から「出展者マイページ」のURL、ID、パスワードが記載されたメールが届きます。（上記③登録後、通常1～2営業日以内に送付致します）

⑤出展者マイページにログイン頂き、期日までに各種申請を行ってください。

※メールが届かない場合は、迷惑メールに振り分けられている可能性がございます。不着の場合はお手数ですが事務局までお問合せください。

※ログインパスワードは、マイページにログイン後に任意のパスワードに変更して頂くことをお勧めいたします。

出展申込締切：12月1日（金）まで